



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PACUJÁ

ADM: TRABALHO E DESENVOLVIMENTO, COMPROMISSO DE TODOS.

## Portaria Nº. 042/2017

A Secretária de Administração e Finanças do Município de Pacujá, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 200 de 24 de Maio de 1993, Lei Municipal nº 238 de 03 de Fevereiro de 1997.

### RESOLVE:

I – Conceder a Sra. **MARIA ELENIUVUA FARIAS – Assistente Social da Gestão** a importância de R\$ 90,00 (Noveta reais) equivalente a 02 (duas) diárias, para dispêndio com estadia na cidade de Fortaleza-CE., nos dias **11 e 12 de Dezembro de 2017** quando em objeto de serviços de interesse da Secretaria Municipal de Assistência Social a fim de participar da Capacitação sobre PRONTUÁRIO SUAS: IMPORTÂNCIA NO APRIMORAMENTO DA GESTÃO E DOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS, em Fortaleza-CE.

II – Os recursos orçamentários necessários ao custeio das despesas constantes do item I, serão oriundas da seguinte dotação orçamentária: 0601 08122200522.023 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, elemento de despesa: 3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL, e os recursos financeiros correrão à conta do FMAS e/ou de recursos próprios do Município.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PACUJÁ, em 08 de Dezembro de 2017.

*Milena Lopes de Sousa Melo*  
**MILENA LOPES DE SOUSA MELO**

Secretaria de Administração e Finanças  
- Ordenadora de Despesas -